DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:	**Interventoría CONSORCIO REGIONES PRIA**
FECHA: OCTUBRE 2 / 2024	**LUGAR:** Microsoft teams
OBJETO DE LA REUNIÓN:	"LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, AMBIENTAL, CONTROL DE COSTOS Y CONTROL DE PROGRAMACIÓN PARA LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE INMUEBLES DONDE FUNCIONAN OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVEL NACIONAL Y NIVEL CENTRAL. (21 ORIP Y OFICINA SUPERINTENDENCIA NIVEL CENTRAL)"
HORA DE INICIO: **9.02 am**	**HORA DE FINALIZACIÓN**: **9:40 am**
ASISTENTES: SUPERVISIÓN, CONTRATISTA DE OBRA E INTERVENTORÍA.	

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

TEMAS A TRATAR:

1. **Revisión de Quórum.**
2. **Lectura del acta anterior-Revisión compromisos.**
3. **Informe interventoría sobre el avance del contrato 2150-2024.**
4. **Presentación informes semanales.**
5. **Varios.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Revisión de Quórum.**
   Se revisa el quórum encontrándose conforme con la asistencia por parte del contratista de obra SOLUCIONES INTEGRALES UNIÓN SAS la directora de obra Arq. Sonia Peñaranda los residentes de obra Ing. Xiomara Tovar, el Arq. Jairo Andrés Molina; por la Supervisión de la SNR el Ing. Bayardo Burgos y por la interventoría CONSORCIO REGIONES PRIA el Arq. Jaime Mateus, director de interventoría; Arq. Francisco Garzón residente de interventoría y David Michaels tecnólogo
   Sin embargo la interventoría deja constancia que se había requerido la asistencia a este comité al RL de SOLUCIONES INTEGRALES SAS obra, en cual no asistió; por parte de contratista se manifestó que estaba en un vuelo por lo que no alcanzo a asistir.

2. Lectura del acta anterior-Revisión compromisos

Se realiza lectura del acta de seguimiento N° 1, la cual es aprobada por quien en ella intervinieron, por lo que se enviará en pdf por correo al contratista para que la devuelva firmada, para así continuar con el proceso de recolección de las firmas (la última será la correspondiente a la supervisión).

3. **Informe interventoría sobre el avance del contrato 2150-2024.**

La interventoría informa que de las once ORIP (oficina de registro de instrumentos públicos) del contrato 2150, se han realizado las Actas de visita a diez, quedando aún pendiente la visita a la ORIP de Finlandia (Quindío).

Referente a la recepción de documentos, por parte de la interventoría a la fecha:

a-Las actas de mayores y menores cantidades de obra de Oficina Central; La Palma, Guateque; Santa rosa de Viterbo.
b-Justificaciones, no se ha recibido ninguna.
c-Programaciones de obra, solamente la de Oficina central la cual se encuentra en revisión de la interventoría.
d- Listado de personal operativo, solamente el de la oficina central el cual ya fue revisado y aprobado por la interventoría.
e- Presentación APU’s de las actividades no previstas.

Por lo anterior la interventoría y la supervisión expresan su preocupación ya que ha trascurrido un mes del contrato y a la fecha no se tiene la documentación completa para el inicio de las ORIP.

La supervisión reitera su preocupación y solicita al contratista se informe las razones por las cuales no se ha dado inicio a las obras, especialmente las actividades el Oficina central, que ya cuenta con personal operativo autorizado por la interventoría, teniendo en cuenta lo corto de los tiempos de ejecución contractuales los cuales NO debe superar el 31 de diciembre 2024. Además, la supervisión manifiesta que dentro de la programación realizada para las visitas a las ORIP se contemplaron cinco profesionales por parte del contratista SIU, pero a las visitas solamente asistieron o las realizaron dos profesionales, por lo que se solicito aclaración de este aspecto. Por lo anterior se le solicita al contratista de obra que la directora Arq. Sonia Peñaranda

intervenga en la coordinación de la parte administrativa y operativa de lo mencionado.

La directora de obra de SIU, se compromete a entregar a mas tardar el día viernes 4 de octubre 2024, las actas de mayores cantidades de obra y cronogramas de trabajo.

Por lo anterior el director de Interventoría Arq. Jaime Mateus propone; la realización de una mesa de trabajo en horas de la tarde para coordinar la entrega de los documentos faltantes y la definición de fechas de inicio por las diferentes ORIP.

La Supervisión, aclara que es necesario definir los inicios con antelación de tiempo para que le permita a la entidad la coordinación de la logística y de adecuación de los lugares de intervención en cuanto a seguridad y disposición física

4. Presentación informes semanales.

Se reitera el llamado de atención al Contratista de obra para entregue los informes semanales con puntualidad.

5. **Varios**.

Se les solicita la presentación del informe mensual N° 1 al contratista SIU.

Se le solicita al contratista SIU que los profesionales de obra (residentes), se desplacen a los sitios de trabajo, y sean presentados en el próximo comité de seguimiento.

Se solicita por parte de la interventoría al contratista SIU, mayor celeridad en la entrega de la documentación requerida para el inicio de actividades en las obras.

Reunión finaliza siendo las 9:40 am.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

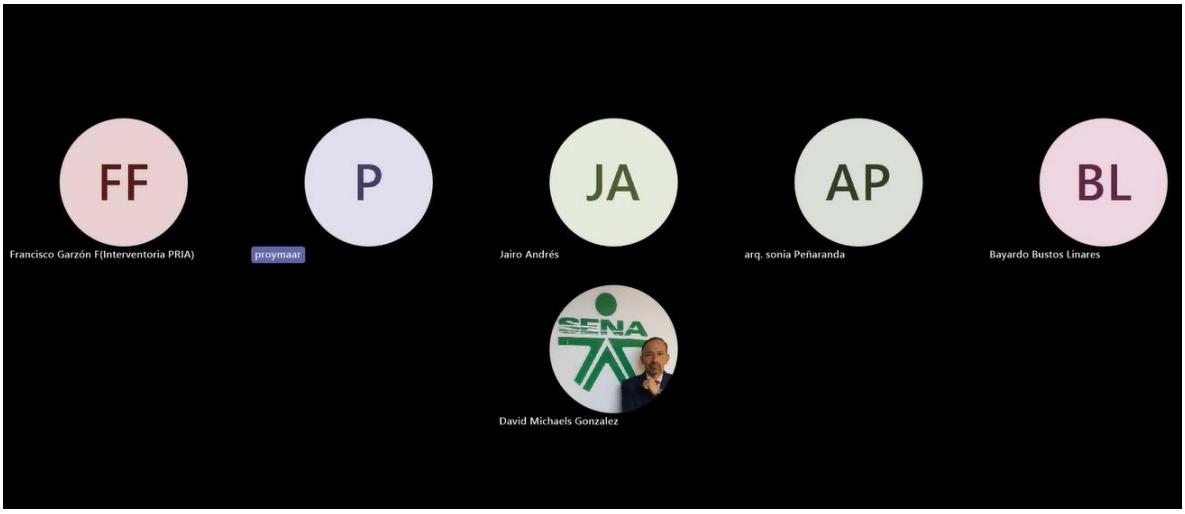
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Reunión en la tarde de hoy entre la Interventoría y el Contratista de Obra para coordinar cada producto recibido para que el viernes haya entrega a Supervisión.	Obra Interventoría	2 /10/2024
1	Presentación actas mayores y menores cantidades de obra y Programaciones.	Obra I	4 /10/2024

APROBACIÓN ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO N° 2

ARQ. JAIME MATEUS
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

ARQ SONIA PEÑARANDA.
DIRECTOR DE OBRA SIU.

ING BAYARDO BUSTOS .
SUPERVISÓR SNR


FF
Francisco Garzón F(Interventoria PRIA)
P
proymaar
JA
Jairo Andrés
AP
arq. sonia Peñaranda
BL
Bayardo Bustos Linares
SENA
David Michaels Gonzalez